

जुगल गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
बराम्ची, सिन्धुपाल्चोक
बागमती प्रदेश, नेपाल

हालसालै खिचेको पासपोर्ट
साईजको पुरै मुखाकृति देखिने
फोटो यहाँ टास्ने र फोटो र
फाराममा पर्ने गरी
उम्मेदवारले दस्तखत

सेवा करारको लागि दरखास्त फाराम

दरखास्त फाराम भर्ने चाहेको पद :-

विज्ञापन नम्बर :-

फारम पेश गरेको कार्यालय : -

(क) वैयक्तिक विवरण

वैयक्तिक विवरण	नाम थर	(देवनागरीमा)		
		(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)		लिङ्ग :
	नागरिकता नं :		जारी गर्ने जिल्ला :	जारी मिति:
स्थायी ठेगाना	(क) जिल्ला:	(ख) न.पा/गा.पा.:	(ग) वडा नं:	
	(घ) टोल :	(ङ) मार्ग/घर नं.:	(च) फोन नं.:	
पत्राचार गर्ने ठेगाना :				ईमेल:
बाबुको नाम, थर :		जन्म मिति :	(वि.सं.मा) (ईस्वि संवत्मा)	
बाजेको नाम, थर :		हालको उमेर :	वर्ष	महीना

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम

(दरखास्त फाराम भरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

(ग) अनुभव सम्बन्धी विवरण

कार्यालय	पद	सेवा/समूह /उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी /करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरु सत्य छन । दरखास्त बुझाएको पदको सूचनाको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु र बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालना गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा यस दरखास्त फारामका पृष्ठहरुमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न मन्जुर गर्दछु । साथै करारमा उल्लेखित शर्तहरु पूर्ण रुपमा पालना गर्नेछु र करारको समयभन्दा अगावै करारको अन्त्य गर्दा कम्तिमा १ महीनाको पूर्व सूचना दिई कार्यालयमा निवेदन दिनेछु ।

उम्मेदवारको औँठाछाप	 उम्मेदवारको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	

		मिति:-.....
कार्यालयले भर्ने :		
रसिद/भौचर नं. :	रोल नं. :	
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :		
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत:		दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखत :

द्रष्टव्य : दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित लगायत निम्नलिखित कागजातहरु र एन.सि.सि. बैक को विविध खाता नं. १४५०००००२६३०१ मा परिक्षा दस्तुर भौचर यस जुगल गाउँपालिकाको इमेल jugalgaupalika12@gmail.com or info@jugalmun.gov.np मा पेश गर्नु पर्नेछ ।

- (१) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (२) समकक्षता र सम्बद्ध आवश्यक पर्नेमा सो को प्रतिलिपि,
- (३) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (४) न्यूनतम अनुभवको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि